

## **Patientengarten**

Zum Patientengarten folgen Sie bitte der Beschilderung im Erdgeschoss.

## **Zuzahlung**

zum Krankenhausaufenthalt ist im Erdgeschoss – Zimmer A0.03, Kasse – möglich.

Wenn Ihr Entlassungstag feststeht, können Sie von Montag bis Donnerstag von 08.00 – 11.00 Uhr und von 13.00 – 15.00 Uhr und Freitag von 08.00 – 13.00 Uhr bar oder mit Karte bezahlen. Falls es Ihnen nicht möglich ist oder die Entlassung am Wochenende ist, erhalten Sie automatisch eine Rechnung per Post.

*Weitere Informationen finden Sie bei den Informationstafeln Ihrer Station.*

*Im Erdgeschoss stehen Ihnen Informationsfolder zu unseren Kliniken und Abteilungen zur Verfügung.*

*Wenn Sie Fragen haben, sprechen Sie uns gerne an!*

*Jede unserer Mitarbeiterinnen und jeder unserer Mitarbeiter ist für Sie da.*

***Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt in unserem Haus und vor allem baldige Genesung.***

Ihre Notizen:

---

---

---

---

---

---

---

---



**Alles Wichtige für Ihren Aufenthalt  
auf einen Blick**

*Herzlich willkommen*

*im Malteser Waldkrankenhaus St. Marien*

## **Visite und Pflege**

An jedem Werktag findet eine Visite statt. Wir besprechen mit Ihnen die aktuellen Befunde, das weitere Vorgehen und Ihr Befinden.

Parallel zur Visite beginnen wir mit der Pflege und Behandlung in den Patientenzimmern.

Dreimal täglich gibt es einen Schichtwechsel in der Pflege: 06.00 Uhr, 13.15 Uhr und 21.00 Uhr.

## **Mahlzeiten**

Frühstück ca. 7.30 Uhr

Mittagessen ca. 12.00 Uhr

Abendessen ca. 17.00 Uhr

## **Besuchszeiten**

Die Zufriedenheit und das Wohlergehen unserer Patientinnen und Patienten stehen für uns an erster Stelle. Der möglichst einfache Kontakt zu Menschen des persönlichen Umfeldes spielt in diesem Zusammenhang eine sehr große Rolle.

Auf unseren Normalstationen gibt es keine Einschränkungen bezüglich einer Besuchszeit.

Auf unserer Intensivstation und IMC gelten gesonderte Regelungen.

## **Aufenthalt außerhalb des Krankenzimmers**

Bitte melden Sie sich bei Ihrem Pflegepersonal ab, wenn Sie die Station verlassen.

## **Entlassung**

- Der Stationsarzt teilt Ihnen in der Regel am Aufnahmetag mit, wie lange Sie voraussichtlich in der Klinik bleiben. Über den genauen Entlassungstag informieren wir Sie, soweit möglich, zwei Tage vor der Entlassung.  
Wenn Ihr Gesundheitszustand dies erlaubt, ist im Ausnahmefall jedoch auch eine kurzfristige Entlassung (am selben Tag) möglich.
- Bitte verlassen Sie Ihr Zimmer am Entlassungstag **bis 10.00 Uhr**. Wir möchten dadurch Wartezeiten für Patienten im Aufnahmebereich vermeiden und bitten um Ihr Verständnis.
- Um Ihnen die vollständigen Entlassungsunterlagen mitgeben zu können, warten Sie ggf. für kurze Zeit auf unserer Aufnahmestation im 1. Obergeschoss auf Ihre Entlassung.
- Wir besprechen mit Ihnen Ihren aktuellen Medikationsplan und welche Medikamente Sie zur Überbrückung von uns mitbekommen.
- Bitte beachten Sie, dass bei der Entlassung nur dringend notwendige Medikamente verordnet werden. Weitere Medikamente zur Einnahme müssen selbstständig besorgt werden.
- Im Rahmen des Entlassmanagements stehen wir Ihnen gerne auch nach der Entlassung zu Fragen der Anschlussbehandlung zur Verfügung.  
Ansprechpartner während der Kernarbeitszeiten unter der Woche ist das Sekretariat der Klinik, in der Sie in Behandlung waren. Die Telefonnummer finden Sie auf dem Arztbrief, den Sie bei der Entlassung erhalten.
- Wir freuen uns, wenn Sie unseren Patientenfragebogen ausfüllen.

## **Ausstattung**

### **Getränke**

Patienten erhalten auf der Station Kaffee, Tee und Mineralwasser. Weitere Getränke können in der Cafeteria oder am Getränkeautomaten gekauft werden.

### **Telefon**

Ein Telefonapparat befindet sich direkt neben Ihrem Bett. Telefonkarten erhalten Sie im Erdgeschoss vom Automaten.

### **Fernseher und Radio**

sind für Sie kostenfrei.

## **Internet**

An der Information/Pforte erhalten Sie einen WLAN-Zugang gegen eine Gebühr.

Für Privatpatienten gilt eine gesonderte Regelung.

## **Wertsachen**

Für Wertgegenstände kann keine Haftung übernommen werden. Wir bitten Sie deshalb, Schmuck, größere Geldbeträge usw. zu Hause zu lassen.

Wertgegenstände können auf eigene Gefahr in den Schließfächern der Patientenzimmer aufbewahrt werden.

## **Sonstiges**

### **Krankschreibung**

Für Ihren Arbeitgeber erhalten Sie nach Rücksprache mit den Ärzten von den Pflegekräften der Station eine Aufenthaltsbestätigung.

Eine evtl. Fortschreibung der Arbeitsunfähigkeit wird von Ihrem weiterbehandelnden Arzt vorgenommen.

### **Hausordnung**

Wir bitten Besucher und Patienten, die Richtlinien unserer Hausordnung unbedingt einzuhalten. Sie ist Bestandteil des Behandlungsvertrages. Die jeweils gültige Fassung hängt auf Ihrer Station und im Eingangsbereich des Krankenhauses aus.

### **Cafeteria**

Die Cafeteria hat von Montag bis Freitag von 7.30 Uhr bis 17.00 Uhr sowie am Wochenende von 13.00 Uhr bis 17.00 Uhr für Sie geöffnet (Öffnungszeiten könnten durch die Corona-Pandemie abweichen).

Außerhalb der Öffnungszeiten stehen Ihnen ein Kalt- und Heißgetränkeautomat sowie Snack- und Eisautomat im Erdgeschoss zur Verfügung.

### **Zeitungen/Zeitschriften**

Zeitungen und Zeitschriften erhalten Sie in unserer Cafeteria im Erdgeschoss, außerhalb der Öffnungszeiten der Cafeteria erhalten Sie die aktuelle Tageszeitung an der Pforte/Information. Für Privatpatienten gilt eine gesonderte Regelung.

### **Kapelle**

Unsere Kapelle befindet sich im zweiten Obergeschoss und ist rund um die Uhr für Sie geöffnet. Die Kapelle ist mit einer Hörschleife ausgestattet. Über das Radio bzw. den Fernseher in Ihrem Zimmer können Sie die Gottesdienste mitverfolgen.

Unser Gottesdienstangebot entnehmen Sie bitte dem Aushang auf Ihrer Station.